



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS
INTEGRA-FCSH**

PERFILES DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PERFIL DEL PRACTICANTE	ÁREA	TAREAS	MATERIAS APROBADAS
Contable Junior	Contabilidad	Elaboración de estados financieros, anexos transaccionales, gastos personales y conciliaciones bancarias	Contabilidad I
		Reportes de caja	Contabilidad II
		Elaboración de comprobantes de ingresos y egresos	
		Revisión, impresión y registros de facturas de ingresos y gastos	
Financiero Junior	Financiera	Elaboración y revisión de Estados Financieros	Matemáticas Financieras
		Elaboración y revisión de ratios financieros	Finanzas I
		Cuadros comparativos de pérdidas y ganancias	
		Elaboración de presupuestos	
Financiero Senior	Financiera	Elaboración de activos dados de baja	Planeación y Control Financiero
	Proyectos	Análisis de proyectos	Gestión Tributaria
		Proyecciones	Finanzas II
	Compras	Análisis de costos, activos fijos	
		Análisis financiero	



Administrativo Junior	Administrativa	Manejo y actualización de base de datos (correos, llamadas, etc...)	Fundamento de Administración
		Actualización de información	Comportamiento Organizacional
Administrativo Senior	Compras	Trámites de revisión, aprobación y negación de solicitud	Gerencia de la Calidad Total
		Realizar cotizaciones	
	Recursos Humanos	Planificación de eventos, programas, capacitaciones, etc...	Gestión de Recursos Humanos
		Revisión, elaboración y manejo de contratos del personal	
	Operaciones	Manejo, registro y control de Personal	Administración de Operaciones
		Control, análisis y manejo de operaciones de logística	
Marketing Junior	Marketing	Manejo, diseño y actualización de cartera de clientes	Investigación de Mercados
		Manejo de cobranzas	
		Servicio al Cliente	
	Comercial	Estrategias de marketing y publicidad	
		Comercialización	



FCSH

Facultad de Ciencias Sociales y Humanísticas