**NOMBRE DEL ASUNTO A TRATAR EN EL ACTA DE REUNIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ⌧ ACTA DE REUNIÓN | **CONVOCADA POR:**  Nombre de persona que convoca  **Cargo** | |
| **FECHA:**  **HORA DE INICIO / FINALIZACIÓN REUNIÓN:** 00:00 a 00:00 | | |
| **ASISTENTES** | | **FIRMA** |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| ORDEN DEL DÍA: | | |
| **ACUERDOS ADOPTADOS/COMENTARIOS:** | | |