**Guayaquil, (mes, día, año)**

**Ph. D.**

**Cecilia Paredes Verduga**

**Rectora**

**En su despacho.-**

Mediante la presente pongo a su conocimiento el informe con las actividades desarrolladas durante mi comisión de servicios fuera del país.

**INFORME DE ACTIVIDADES EN EL EXTERIOR**

**DATOS DELSERVIDOR / PROFESOR/ TRABAJADOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** |  |
| **Nº Cédula:** |  |
| **Título Académico:** |  |
| **Unidad:** |  |
| **Cargo:** |  |
| **De ser profesor:****(TC/MT/TP)** |  |

**Nota Importante:** Favor incluir información tal como se mantiene en la Unidad Administrativa de Talento Humano, si existe error en este campo, no se procesará el informe y se solicitará que lo remita nuevamente.

**INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA ACTIVIDAD Y/O COMISIÓN DE SERVICIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **País(es):** |  |
| **Ciudad(es):** |  |
| **Institución(es):** |  |
| **Fecha de salida:** |  | **Fecha de retorno:** |  |

**COMITIVA CONFORMADA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES**

***(Incluya todos los nombres de las personas que realizaron la actividad junto a usted, en caso que aplique.)***

|  |
| --- |
|  |

**OBJETIVO PRINCIPAL O FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD**

***(Redacte el objetivo o finalidad de forma que sea accesible para personas que no sean conocedoras de su especialidad.)***

|  |
| --- |
|  |

**OTROS OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD**

***(Redacte los objetivos de forma que sea accesible para personas que no sean conocedoras de su especialidad. Adicione más cuadros en caso de ser necesario.)***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**PERSONAS CON QUIENES SE REALIZARON ENCUENTROS OFICIALES**

***(En caso que aplique y adicione cuadros en caso de ser necesario.)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre:** |  | **Cargo:** |  |
| **Actividades/responsabilidad importantes:** |  |
| **Relación con ESPOL:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre:** |  | **Cargo:** |  |
| **Actividades/responsabilidad importantes:** |  |
| **Relación con ESPOL:** |  |

**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

***(Adicione más cuadros en caso de ser necesario, el ultimo día será el día de llegada al país)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividades día 1:**(Salida del país) |  |
| **Actividades día 2:** |  |
| **Actividades día 3:** |  |

**ACUERDOS, COMPROMISOS Y LOGROS CONCRETOS**

***(Redacte los acuerdos, compromisos o logros de forma que sea accesible para personas que no sean conocedoras de su especialidad. Agregue más espacios en caso de ser necesario, en caso que aplique)***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**OTRAS OBSERVACIONES**

***(Redacte los acuerdos, compromisos o logros de forma que sea accesible para personas que no sean conocedoras de su especialidad.)***

|  |
| --- |
|  |

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del servidor o funcionario)

(C.I.)