



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS (FCSH)
SYLLABUS DEL CURSO
CONTABILIDAD I

1. CÓDIGO Y NÚMERO DE CRÉDITOS:

CÓDIGO	ICHE03657	
NÚMERO DE CRÉDITOS	Teóricos: 4	Prácticos: 0

2. DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este curso está orientado a la comprensión por parte del alumno de la contabilidad financiera de la empresa como un sistema de información indispensable para su administración y al desarrollo de su capacidad de análisis de dicha información. Aunque se enfatiza la parte conceptual y de principios básicos de la contabilidad, se busca desarrollar en el alumno la habilidad necesaria para el manejo práctico de la técnica contable sujeto a las normas necesarias y leyes tributarias para la misma.

3. PRERREQUISITOS Y CORREQUISITOS:

PRERREQUISITOS	Ninguna
CORREQUISITO	Ninguna

4. TEXTO GUÍA Y OTRAS REFERENCIAS REQUERIDAS PARA EL DICTADO DEL CURSO:

TEXTO GUÍA	1. GUAJARDO Gerardo, Contabilidad Financiera, Quinta edición, 2008, McGraw-Hill.
REFERENCIAS	1. NIIF, Normas Internacionales de Información Financiera, 2012 www.iasb.org 2. MEIGS Williams y HAKA Bettner, Contabilidad, la base para Decisiones Gerenciales, Décima segunda edición, 2002, McGraw-Hill. 3. ORIOL Amat, Comprender las NIIF, Primera edición, 2005, Gestión 2000. 4. NIC, Normas Internacionales de Contabilidad, Primera edición, 2010, Edimpres S.A. 5. NEA, Normas Ecuatorianas de Auditoría, Primera edición, 2010, Edimpres, S.A. 6. Ley de Compañías del Ecuador: www.supercias.gob.ec 7. LORTI, Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y su Reglamento: www.sri.gob.ec

5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO:

El estudiante al finalizar el curso estará en capacidad de:

1. Analizar el papel que desempeña el sistema contable en las empresas.
2. Elaborar e interpretar los Estados Financieros y sus elementos principales.
3. Identificar y aplicar las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) que sustentan la teoría básica de la Contabilidad.
4. Analizar los efectos de las transacciones de negocios al mismo tiempo que comprenda la función de las auditorías y la relevancia de la ética profesional.

6. PROGRAMA DEL CURSO:

1. LOS FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS: TIPOS DE COMPAÑÍAS EN ECUADOR. AUDITORÍAS. (6 HORAS)

- 1.1. La naturaleza de la contabilidad y su papel en la toma de decisiones.
 - 1.1.1. Los estados financieros.
 - 1.1.2. Tomadores de decisiones y usuarios de la información contable.
 - 1.1.3. Concepto y objetivo de la contabilidad.



- 1.2. Tipos de entidades económicas en Ecuador.
 - 1.2.1. Organizaciones lucrativas. Clasificación según su estructura legal y según su actividad.
 - 1.2.2. Organizaciones no lucrativas.
 - 1.2.3. Organizaciones gubernamentales.
- 1.3. El rol de las auditorías.
- 1.4. La ética profesional.

- 2. MARCO CONCEPTUAL PARA LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: MARCO CONCEPTUAL DEL IASB. (6 HORAS)
 - 2.1. Normas internacionales de información financiera NIIF's.
 - 2.2. Objetivo de los Estados Financieros y supuestos fundamentales.
 - 2.2.1. Base del devengo o acumulativa.
 - 2.2.2. Empresa o negocio en marcha.
 - 2.3. Características cualitativas de los Estados Financieros.
 - 2.3.1. Comprensibilidad.
 - 2.3.2. Relevancia.
 - 2.3.3. Confiabilidad.
 - 2.3.4. Comparabilidad.
 - 2.4. Definición, reconocimiento y medición de los elementos de los Estados Financieros.
 - 2.4.1. Costo histórico.
 - 2.4.2. Costo corriente.
 - 2.4.3. Costo realizable.
 - 2.4.4. Valor presente.
 - 2.5. Concepto de capital y mantenimiento del capital.
 - 2.6. Adopción por primera vez de las NIIF.

- 3. ESTADOS FINANCIEROS: ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA Y ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: NIC 1 PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS. (8 HORAS)
 - 3.1. La ecuación contable y el Estado de Situación Patrimonial.
 - 3.2. Contabilización del capital contable.
 - 3.3. Partidas que deben presentarse en el Estado de Posición Financiera.
 - 3.4. Transacciones del Estado de Posición Financiera.
 - 3.5. Medición de las utilidades: métodos.
 - 3.6. Partidas que deben presentarse en el Estado de Resultados.
 - 3.7. Clasificación basada en su naturaleza o en su función.
 - 3.8. Ejercicios y problemas.

- 4. ESTADOS FINANCIEROS: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO**
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: NIC 7 ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO. (8 HORAS)
 - 4.1. El Estado de Flujos de Efectivo
 - 4.2. Componentes del Estado de Flujos de Efectivo.
 - 4.3. Métodos Directo e Indirecto.
 - 4.4. Contabilización de los dividendos y la utilidad acumulada.
 - 4.5. Estado de cambios en el Patrimonio Neto.
 - 4.6. Partidas que deben presentarse en el Estado de cambios en el Patrimonio Neto.
 - 4.7. Notas de los Estados Financieros.
 - 4.8. Políticas contables.
 - 4.9. Ejercicios y problemas.

- 5. EL REGISTRO DE LAS TRANSACCIONES: DIARIOS Y MAYORES**
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: NIC 8 POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LAS ESTIMACIONES CONTABLES Y ERRORES. (8 HORAS)
 - 5.1. Sistema de contabilidad por partida doble.
 - 5.2. Significado del débito y crédito y saldos normales de las cuentas.
 - 5.3. Registro de operaciones: diarios y mayores.



- 5.4. Análisis de transacciones para el diario y el mayor.
- 5.5. Catálogo o plan de cuentas.
- 5.6. Balance de comprobación o de prueba.
- 5.7. Ejercicios y problemas.

6. AJUSTES CONTABLES Y ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: NIC 10 HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DE LA FECHA DE BALANCE. (8 HORAS)

- 6.1. Ajustes a las cuentas.
 - 6.1.1. Vencimiento de gastos pagados por adelantado.
 - 6.1.2. Ganancia de ingresos cobrados por anticipado.
 - 6.1.3. Reconocimiento de gastos acumulados no registrados.
 - 6.1.4. Reconocimiento de ingresos acumulados no registrados.
- 6.2. Balance de comprobación ajustado.
- 6.3. Balance general clasificado: Distinción entre partidas circulantes y a largo plazo.
- 6.4. Estado de resultado de empresas comerciales y de servicios.
- 6.5. Ejercicios y problemas.

7. EL CICLO CONTABLE EN EMPRESAS COMERCIALES Y DE SERVICIOS

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: NIC 18 INGRESOS ORDINARIOS. (4 HORAS)

- 7.1. El ciclo contable.
- 7.2. Errores contables.
- 7.3. Los dividendos y el Estado de Flujo de Efectivo.
- 7.4. Cierre de cuentas.
- 7.5. Balance de comprobación después del cierre.
- 7.6. Otros Estados Financieros.
- 7.7. Ejercicios y problemas.

8. LOS ESTADOS FINANCIEROS EN EL ECUADOR Y LAS LEYES TRIBUTARIAS. (8 HORAS)

- 8.1. Ley de Régimen Tributario Interno de Ecuador: Registro Único de Contribuyentes, RUC.
- 8.2. Régimen de facturación.
 - 8.2.1. Conceptos y procedimientos.
 - 8.2.2. Documentos autorizados por el reglamento de facturación.
- 8.3. Impuesto a la Renta y retenciones.
 - 8.3.1. Personas Naturales.
 - 8.3.2. Sociedades.
- 8.4. Retenciones en la fuente del impuesto a la renta: RFIR.
- 8.5. Exenciones del pago del impuesto a la renta.
- 8.6. Declaración y pago del impuesto a la renta.
- 8.7. Ejercicios de aplicación.

7. CARGA HORARIA: TEORÍA/PRÁCTICA:

Número de sesiones por semana: 2 sesiones
Duración de cada sesión: 2 horas teóricas
Número de semanas: 14

8. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO EN LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE:

La materia Contabilidad I, le brindará al estudiante un panorama general de cómo funciona el registro de las transacciones en empresas comerciales y de servicios en el Ecuador, así también a partir de la presentación de Estados Financieros podrá realizar un análisis preliminar de la forma en la cual se han administrado los recursos en las empresas.

FORMACIÓN BÁSICA	FORMACIÓN PROFESIONAL	FORMACIÓN HUMANA
X		



9. RELACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA CARRERA:

RESULTADOS DE LA CARRERA*	CONTRIBUCIÓN (Alta, Media, Baja)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO**	EL ESTUDIANTE DEBE:
a) Tener la habilidad para trabajar como parte de un equipo multidisciplinario;	MEDIA	4	Ser capaz de acoplarse con los profesionales de las diversas áreas que integran una empresa pública o privada.
b) Comprender la responsabilidad ética y profesional;	MEDIA	2, 3, 4	Tomar decisiones de eficiencia siempre atendiendo a la responsabilidad y la moral que como profesional se debe cumplir.
c) Tener la habilidad para comunicarse efectivamente de forma oral y escrita en español;	MEDIA	2, 4	Informar correctamente los resultados obtenidos en la realización de los Estados y reportes financieros para coadyuvar a la toma de decisiones empresariales.
d) Tener la habilidad para comunicarse en inglés;	MEDIA	2, 4	Leer libros y documentos en otro idioma, principalmente en inglés que es el idioma oficial de las NIIF.
e) Tener una educación amplia para comprender el impacto de las soluciones de su carrera profesional en el contexto global, económico, ambiental y social;	MEDIA	1, 2, 3, 4	Ser capaz de emplear los conocimientos adquiridos para aplicarlos a cualquier empresa del sector comercial o de servicio, para presentar información financiera que demuestre confiabilidad de sus datos nacional e internacionalmente.
f) Reconocer la necesidad de continuar aprendiendo a lo largo de la vida y tener la capacidad y actitud para hacerlo;	BAJA		
g) Conocer temas contemporáneos;	MEDIA	3	Ser capaz de obtener información actualizada de acuerdo a los medios web utilizados para enfrentar la reestructuración tributaria que se da permanentemente.
h) Tener la capacidad para liderar y emprender;	BAJA		
i) Aplicar métodos analíticos e interpretar sus resultados para una eficaz toma de decisiones;	ALTA	1, 2, 4	Registrar las transacciones en formato de ecuación contable y libro diario y resumir el proceso a través de la mayorización para elaborar Estados Financieros confiables orientados hacia la correcta toma de decisiones empresariales.
j) Analizar y evaluar el funcionamiento de los mercados con distintas estructuras económicas y administrativas;	BAJA		



k) Analizar e interpretar la información financiera-contable de una empresa para una eficaz toma de decisiones.	ALTA	1,2,3,4	Analizar, distinguir e identificar los eventos que pueden ser considerados como transacciones en las empresas y conocer la forma en la cual afectan a los estados financieros aprendidos, cumpliendo con normas internacionales de contabilidad.
---	-------------	----------------	--

(* Esta columna debe incluir también los resultados curriculares comunes (resultados transversales) que la Institución aprobó el 16 de febrero del 2012 mediante resolución CP 12-02-078 del 23 de febrero del 2012 (CAC-2012-034))

(** Se debe escribir sólo el NUMERAL correspondiente a la sección 5 de este documento.)

10. EVALUACIÓN DEL CURSO:

Actividades de Evaluación	
Exámenes	X
Lecciones	X
Tareas	X
Proyectos	X
Laboratorio/Experimental	
Participación en Clase	X
Visitas	
Otras	

11. RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL SYLLABUS Y FECHA DE ELABORACIÓN:

Elaborado por	EC. GABRIELA VILELA GOVEA
Fecha	NOVIEMBRE DE 2012

12. VISADO:

SECRETARIO ACADÉMICO DE LA UNIDAD ACADÉMICA	DIRECTOR DE LA SECRETARÍA TÉCNICA ACADÉMICA
NOMBRE: Lcda. Ingrid León Vasconez	NOMBRE: MSc. Marcos Mendoza Vélez.
FIRMA:	FIRMA:
Resolución y Fecha de aprobación en el Consejo Directivo: R-CD-FEN- 004-2013 14 de Enero de 2013	

13. VIGENCIA DEL SYLLABUS:

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO POLITÉCNICO:	13-10-269
FECHA:	17 de Octubre de 2013